



APROB înaintarea către Colegiul Director,
PREȘEDINTE A.N.M.C.S.
Ordonator de credite

Dr Sorin Gabriel UNGUREANU

**Notă de fundamentare
privind constituirea ca venit propriu a taxei de acreditare și reevaluare a
unităților sanitare**

Având în vedere:

- dispozițiile art. 8 din Legea nr. 185/2017 privind asigurarea calității în sistemul de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Sănătății și al președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 1350/668/2018 privind aprobarea modalității de calcul al taxei de acreditare, valabilă pentru ciclul de acreditare corespunzător perioadei 2017-2021;
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 446/2017 privind aprobarea standardelor, procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
- Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr.32/2020 privind aprobarea modalității de plată de către unitățile sanitare a taxei de acreditare;

Față de faptul că taxa de acreditare percepută trebuie să acopere cheltuielile efectuate pentru pregătirea unităților sanitare în vederea acreditării și acreditarea propriu-zisă a acestora, cheltuieli ce sunt generate, pe de o parte, de activitatea evaluatorilor unităților sanitare în procesul de evaluare în vederea acreditării și, pe de altă parte, de activitățile desfășurate la nivelul instituției de către angajații acesteia, am constatat din practica instituției că există o serie de activități comune, obligatorii pentru fiecare unitate sanitară, indiferent de numărul de secții, compartimente etc. și, prin urmare, timpul de realizare a acestor activități este același în cazul tuturor unităților sanitare supuse evaluării.

Prin urmare, cheltuielile pe care Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate le face pentru realizarea acestor activități sunt aceleași indiferent de mărimea unității sanitare.

De la acest nivel bazal, cheltuielile generate de procedura de evaluare se extind în funcție de mărimea unității sanitare, de complexitatea structurii, numărul de paturi, de sistemul pavilionar, de complexitatea activităților unității sanitare, de numărul de locații și puncte de lucru, de numărul de liste aplicabile, de timpul necesar colectării datelor și informațiilor necesare a fi analizate și consemnate în aceste formulare etc.

Având în vedere cele de mai sus, luând în considerare faptul că, la stabilirea nivelului/cuquantului primei tranșe - în sumă fixă - din taxa de acreditare s-a avut în vedere activitatea desfășurată de angajații ANMCS în perioada de pregătire a unității sanitare în vederea acreditării (analiză documentație, asistarea unității sanitare, etc), această sumă este partea din taxă aferentă serviciilor deja acordate de ANMCS unităților sanitare, anterior evaluării.

Luând în considerare prevederile art. 2 alin. 1 pct. 40 din Legea finanțelor publice nr. 500/2002 potrivit căreia „**40. taxă - sumă plătită de o persoană fizică sau juridică, de regulă, pentru serviciile prestate acesteia de către un agent economic, o instituție publică sau un serviciu public;**” considerăm că această parte din taxă reprezintă venit realizat de către ANMCS fiind aferent serviciilor deja presatate unității sanitare anterior constituirii comisiei de evaluare;

Față de acestea, este necesară constituirea în venit propriu a sumei fixe din prima tranșă din taxa de acreditare a unităților sanitare, stabilită prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr.32/2020.

Suma fixă prevăzută la art. 1 alin 1 lit. a¹și a² din Ordinul Președintelui ANMCS nr. 32/2020 cu modificările și completările ulterioare achitată nu se restituie unității sanitare care se retrage sau este exclusă din procesul de acreditare, de la momentul înscrierii sale în procesul de acreditare până la momentul constituirii comisiei de evaluare.

În vederea stabilirii cuquantului sus-menționat, au fost avute în vedere activitățile desfășurate de personalul ANMCS în etapa de pregătire a evaluării, ce se desfășoară pe o perioadă de minimum 9 luni, de la data înscrierii unității sanitare, până la data emiterii ordinului președintelui ANMCS de constituire a Comisiei de evaluare, conform Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de evaluare a unităților sanitare, aprobate prin Ordinul președintelui ANMCS nr. 147/ 05.05.2020, cu modificările și completările ulterioare:

- Validarea, conform instrucțiunilor tehnice aprobate prin ordin al președintelui ANMCS, de către responsabilul regional a următoarelor documente transmise de către unitatea sanitară:
 - a) declarația managerului privind implementarea sistemului de management al calității;
 - b) documente care atestă existența și funcționarea SMC în cadrul US, stabilite conform instrucțiunilor tehnice aprobate prin ordin al președintelui ANMCS;
 - c) documente care atestă constituirea echipei de coordonare a implementării standardelor de acreditare la nivelul fiecărui sector de activitate din cadrul US, stabilite conform instrucțiunilor tehnice aprobate prin ordin al președintelui ANMCS;
 - d) FAE inițială, completată;
 - e) planul de implementare a standardelor de acreditare elaborat în urma primei aplicări a FAE, pentru US care doresc să se înscrie pentru prima dată în procesul de acreditare;

- f) documente necesare stabilirii nivelului taxei de acreditare, respectiv: ASF (inclusiv anexele acesteia), FIS-SD, avizul privind structura organizatorică cu modificările și completările ulterioare și organigrama aprobată a US;
- g) copie după aprobarea autorității tutelare sau patronatului cu privire la înscrierea în procesul de acreditare, semnată electronic pentru conformitate de către reprezentantul legal;
- h) copie după aprobarea Ministerului Sănătății, semnată electronic pentru conformitate de către reprezentantul legal, pentru US care solicită reînscrierea după anularea înscrierii sau neobținerea ori retragerea acreditării;
- i) dovada achitării sumei fixe din prima tranșă din taxa de acreditare, deductibilă din aceasta, stabilită prin hotărârea Colegiului director al ANMCS;
- Avizarea Cererii de înscriere a unității sanitare de către responsabilul regional
 - Generare adeverința de înscriere în procesul de acreditare
 - Planificarea vizitelor de evaluare, în funcție de resursele ANMCS, prin includerea US înscrise în planul multianual de acreditare conform instrucțiunilor tehnice aprobate prin ordin al președintelui ANMCS.
 - Comunicarea către unitatea sanitară a perioadei estimate pentru desfășurarea vizitei de evaluare prin:
 - a) publicare pe website-ul ANMCS a planului multianual de acreditare;
 - b) prin completarea de către RRA în CaPeSaRo a intervalelor estimate pentru desfășurarea etapelor procesului de evaluare și acreditare
 - În baza documentelor necesare stabilirii nivelului taxei de acreditare, respectiv: ASF (inclusiv anexele acesteia), FIS-SD, avizul privind structura organizatorică cu modificările și completările ulterioare și organigrama aprobată a unității sanitare, responsabilul regional elaborează Fișa de Calcul a Duratei vizitei conform instrucțiunilor tehnice aprobate prin ordin al președintelui ANMCS.
 - În baza FCD-ului, Direcția economică întocmește factura aferentă taxei de acreditare care se calculează conform legislației în vigoare.
 - Valoarea taxei de acreditare se comunică US atât prin transmiterea în original a facturii fiscale cât și prin introducerea documentelor și a sumei în CaPeSaRo.
 - Pe baza documentelor financiar-contabile, Direcția Economică operează încasările în CaPeSaRo.
 - În situația modificărilor de structură constatate ulterior depunerii documentelor, responsabilul regional actualizează FCD conform instrucțiunilor tehnice aprobate prin ordin al președintelui ANMCS, situație în care se recalculează și se retransmite factura reprezentând contravaloare taxa de acreditare.
 - Unitatea sanitară încarcă în CaPeSaRo contractul de colaborare cu ANMCS, care este avizat de către compartimentele de specialitate din cadrul ANMCS.

În cazul unității sanitare care se retrage/ este exclusă din procesul de acreditare, după data emiterii ordinului președintelui ANMCS de constituire a Comisiei de evaluare, anterior elaborării Raportului de evaluare, este necesar ca suma aferentă serviciilor prestate atât de către angajații ANMCS cât și de evaluatori până la data excluderii/retragerii să se constituie în venituri proprii. Această parte din taxă nu se va restitui unității sanitare aflată în această situație.

Au fost avute în vedere activitățile desfășurate de personalul ANMCS și evaluatori în etapa de evaluare a unităților sanitare, conform Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de evaluare a unităților sanitare, aprobate prin Ordinul președintelui ANMCS nr. 147/ 05.05.2020, cu modificările și completările ulterioare.

Taxa de acreditare achitată **nu se restituie unității sanitare care se retrage/ este exclusă din procesul de acreditare, ulterior elaborării Raportului de evaluare.**

Au fost avute în vedere activitățile desfășurate de personalul ANMCS în etapa de acreditare a unităților sanitare, conform Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de acreditare a unităților sanitare, aprobate prin Ordinul președintelui ANMCS nr. 148/ 05.05.2020, cu modificările și completările ulterioare.

În condițiile în care prezentul material va fi aprobat de către Colegiul Director, acesta va sta la baza proiectului Hotărârii Colegiului Director pentru modificarea Hotărârii Colegiului Director nr. 3/2020 privind aprobarea modalității de plată de către unitățile sanitare a taxei de acreditare cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit,
Direcția Economică
Director

Anca Maria NEGRU