

ANUNȚ PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A UNOR POSTURI VACANTE DE EXECUȚIE ȘI DE CONDUCERE, PERSONAL CONTRACTUAL LA AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII ÎN SĂNĂTATE ORGANIZAT ÎN PERIOADA 23.12.2016 - 06.02.2017

Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate organizează la sediul din Splaiul Independenței nr.202 A, Sector 6, București, concurs în condițiile Hotărârii Guvernului nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru ocuparea unor posturi vacante de execuție și de conducere, personal contractual din cadrul instituției, după cum urmează:

Condiții generale de participare la concurs pentru toate posturile scoase la concurs:

- a) să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- e) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărului medical eliberat de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

1. Serviciul Resurse Umane - Compartiment resurse umane și salarizare - 1 post de consilier gr.IA

Condiții specifice:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în studii economice sau juridice
- Vechime în specialitatea studiilor absolvite: minimum 6 ani
- Experiență în domeniul resurselor umane minimum 5 ani
- Cunoștințe de operare calculator: MS Office și Internet – avansat
- Cunostinte de operare program de salarizare

2. Unitatea de Evaluare și Acreditare a Spitalelor - 1 post de șef birou gr. II

Condiții specifice:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență în științe juridice/economice/tehnice,
- Vechime în muncă minimum 6 ani,
- Vechime în specialitatea studiilor absolvite: minimum 6 ani,
- experiență pe un post conducere minimum 3 ani
- Experiență în Administrația publică centrală –minimum 3 ani;

3. Direcția Economică - Birou administrativ - 1 post de șofer

Condiții specifice:

- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat
- Vechime în muncă: minimum 5 ani în funcția de șofer.
- Posesor al carnetului de conducere gradul B+C
- Cunoștințe avansate de mecanică auto
- Cunoștințe de operare pe calculator MS Office și Internet – mediu
- Adevărîntă medicală care să ateste posibilitatea încadrării pe postul de șofer eliberată de unitățile de profil

Concursul constă în:

- Depunerea dosarelor – din data de 27.12.2016 și până la 10.01.2017, ora 14:00.
- Selectia dosarelor și afișarea rezultatelor – la data de 12.01.2017, ora 16.30.
- proba scrisă (post șef birou) – 17.01.2017, ora 10.00.
- proba scrisă (consilier, sofer) – 17.01.2017, ora 14.00.
- interviul (post șef birou) – 25.01.2017, ora 10.00.
- interviul (consilier) – 25.01.2017, ora 12.00.
- pentru postul de șofer este prevăzută și proba practică care constă în verificarea aptitudinilor practice ale candidaților înscriși, finalizată printr-o deplasare în București cu autoturismul instituției timp de 45 minute

în data de 25.01.2017 ora 14.00, iar interviul se va suține de către candidații admiși la proba practică în data de 31.01.2017, ora 10,00.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, la sediul Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate (Splaiul Independenței nr.202 A, Sector 6, București, Telefon: 021/211.52.75, etaj V, camera 34) și va conține în mod obligatoriu:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice;
 - copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
 - carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, în copie;
 - cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - curriculum vitae.
- Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale.

Dosarele de concurs se depun până la data de **10.01.2017, ora 14.00;**

Selecția dosarelor se face în maxim 1 zi lucrătoare de la data limită de depunere a dosarelor;

Afișarea rezultatului selecției dosarelor se face la sediu și pe pagina de internet a instituției în termen de o zi lucrătoare de la data selecției dosarelor;

Pentru post de șef birou gr. II

Proba scrisă va avea loc în data de **17.01.2017 ora 10,00 și afișarea rezultatului va avea loc la data de 19.01.2017;**

Interviul va avea loc în data de **25.01.2017 ora 10,00 și afișarea rezultatului va avea loc la data de 26.01.2017;**

Rezultatele finale vor fi afișate pe data de **31.01.2017;**

Pentru post de consilier gr. IA

Proba scrisă va avea loc în data de **17.01.2017 ora 14,00 și afișarea rezultatului va avea loc la data de 19.01.2017;**

Interviul va avea loc în data de **25.01.2017 ora 12,00 și afișarea rezultatului va avea loc la data de 26.01.2017;**

Rezultatele finale vor fi afișate pe data de **31.01.2017;**

Pentru post de șofer gr. I:

Proba scrisă va avea loc în data de **17.01.2017 ora 14,00 și afișarea rezultatului va avea loc la data de 19.01.2017;**

Proba practică va avea loc în data de **25.01.2017 ora 14,00 și afișarea rezultatelor va avea loc în data de 26.01.2017;**

Interviul va avea loc în data de **31.01.2017 ora 10,00 și afișarea rezultatului va avea loc la data de 01.02.2017;**

Rezultatele finale pentru ocuparea postului de șofer vor fi afișate în data de **06.02.2017;**

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a interviului.

Termenul limită de afișare a rezultatului contestațiilor este de o zi lucrătoare.

Afișarea rezultatului final al concursului va avea loc în maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului comunicării rezultatelor la contestațiile pentru ultima probă.

Informații suplimentare se pot obține la sediul instituției, la Serviciul Resurse Umane, dna. Alina Mihaela TENEA - 0734/991.407.

Bibliografia se postează pe site-ul A.N.M.C.S. la rubrica Legislație, Transparență decizională/ Carieră Profesională.

ANEXĂ la anunțul **ANUNȚ**
PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A UNOR POSTURI VACANTE DE EXECUTIE ȘI DE CONDUCERE, PERSONAL CONTRACTUAL LA AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII ÎN SĂNĂTATE ORGANIZAT ÎN PERIOADA
23.12.2016 - 06.02.2017

Subsemnatul Dan NEAMȚU declar că documentul anunț pentru concurs conține 7.564 caractere cu spații

Semnătura.....

