



CONTRACT DE COLABORARE

pentru desfășurarea activităților de evaluare, acreditare și monitorizare a încadrării unităților sanitare cu paturi în nivelul de acreditare acordat, pentru o perioadă de 5 ani

Încheiat între părțile:

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII ÎN SĂNĂTATE (denumită în continuare A.N.M.C.S.), cu sediul în București, Splaiul Independenței nr. 202A, sector 6, C.I.F. 34998410, cont RO96TREZ23G510103100130X deschis la Trezoreria Sectorului 6, reprezentată de către **domnul Vasile CEPOI – Președinte,**

și

Spitalul, cu sediul în

....., C.I.F., cont

deschis la Trezoreria, prin reprezentant legal d-na/d-nul

..... având funcția de Manager/....., în calitate de **Unitate sanitară înscrisă în**

procesul de evaluare în vederea acreditării și monitorizării,

în condițiile art. 18 din Hotărârea Guvernului nr. 629/2015 privind componența, atribuțiile, modul de organizare și funcționare ale Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate precum și în condițiile următoare:

I. Obiectul contractului

Art.1. Obiectul prezentului contract îl constituie colaborarea dintre părți în vederea realizării în bune condiții a activităților pe care A.N.M.C.S. le desfășoară în unitatea sanitară în cadrul procesului de evaluare în vederea acreditării, activități incluzând evaluarea, reevaluarea, acreditarea, reacreditarea și monitorizarea încadrării acesteia în nivelul de acreditare acordat, pentru o perioadă de 5 ani.

II. Durata contractului

Art.2. Prezentul contract intră în vigoare începând cu data încheierii sale și este valabil pentru întreaga perioadă de desfășurare a activităților de evaluare, reevaluare, acreditare, reacreditare și monitorizare a încadrării unității sanitare în nivelul de acreditare acordat, corespunzătoare ciclului I sau II, după caz.

III. Obligațiile părților

Art.3. Obligațiile A.N.M.C.S.:

- să informeze conducerea unității sanitare, la solicitarea acesteia sau/și prin consultarea site-ului A.N.M.C.S., cu privire la modalitatea de evaluare, reevaluare, acreditare, reacreditare și monitorizare;
- să urmărească îndeplinirea etapelor programului vizitei de evaluare;
- să verifice completarea corectă, de către evaluatorii de servicii de sănătate, a instrumentelor de lucru;
- să prelucreze informațiile colectate cu ajutorul instrumentelor de lucru;
- să pună la dispoziția unității sanitare aplicații informatice prin intermediul cărora aceasta să transmită informațiile și documentația solicitate de către Autoritate;
- să întreprindă toate măsurile necesare asigurării unei proceduri corecte și transparente de evaluare, reevaluare, acreditare, reacreditare și monitorizare a unității sanitare;

Art.4. Obligațiile unității sanitare:

- a. să solicite vizita de evaluare numai atunci când îndeplinește toate condițiile cerute de lege, inclusiv obligația prevăzută la art. 173 alin.(2) teza a II-a din Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu privire la existența, în structura unităților sanitare, a structurii de management al calitatii serviciilor medicale;
- b. să transmită informațiile și documentația solicitate de A.N.M.C.S., necesare calculării taxei de acreditare;
- c. să achite contravaloarea taxei de acreditare anterior declanșării vizitei de evaluare;
- d. să utilizeze aplicațiile A.N.M.C.S. pentru transmiterea informațiilor și a documentației solicitate de către Autoritate;
- e. să coopereze cu evaluatorii, membri ai comisiei de evaluare, pentru buna desfășurare a activităților;
- f. să pună la dispoziția comisiei de evaluare documentele necesare validării informațiilor care confirmă îndeplinirea cerințelor din standardele de acreditare;
- g. să pună la dispoziția reprezentanților desemnați prin ordin al președintelui A.N.M.C.S. documentația solicitată de către aceștia, necesară pentru verificarea activității evaluatorilor de servicii de sănătate și a corectitudinii datelor care au stat la baza elaborării raportului de evaluare, atunci când există suspiciuni cu privire la activitatea membrilor comisiei de evaluare;
- h. să își asume reluarea procesului de acreditare, în condițiile prevăzute la art. 3 lit. f) și j) din Hotărârea Guvernului nr. 629/2015 precum și în cazul prevăzut de art. 18 alin.(1) lit.e) din același act normativ;
- i. să transmită, în formatul solicitat de către A.N.M.C.S., indicatorii necesari monitorizării managementului calității serviciilor de sănătate, inclusiv evenimentele nedorite;
- j. să asigure, în interiorul perioadei de acreditare, desfășurarea în bune condiții a activităților impuse de procesul de monitorizare a încadrării spitalului în nivelul de acreditare acordat;

Art.5. În scopul desfășurării activităților de la art. 1, evaluatorii A.N.M.C.S. vor relaționa, într-o primă etapă, cu conducerea executivă a unității sanitare și, în etapa următoare, cu personalul de specialitate al acesteia, astfel:

- cu membrii echipei de management al calității serviciilor medicale, constituită conform legii;
- cu salariații unității sanitare care au atribuții în fișa postului cu privire la managementul calității serviciilor medicale, fiecare pe domeniul său de activitate.

Art.6. Managerul va împuternici responsabilul cu managementul calității din cadrul unității sanitare, în vederea păstrării legăturii între conducerea acesteia și comisia de evaluare precum și structura desemnată din cadrul A.N.M.C.S. și care va răspunde de asigurarea, de către unitatea sanitară evaluată, a fluenței desfășurării activității de evaluare, reevaluare, acreditare, reacreditare și monitorizare.

IV. Valoarea contractului

Art.7. În baza prevederilor art. 173 alin.(8) din *Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată* precum și ale *Ordinului Președintelui Comisiei Naționale de Acreditare a Spitalelor nr.43/2015 privind aprobarea cuantumului taxei de acreditare, incluzând costurile aferente evaluării în vederea acreditării și monitorizării încadrării unității spitalicești în nivelul de acreditare acordat, pentru o perioadă de 5 ani*, unitatea sanitară este obligată să achite taxa de acreditare calculată prin aplicarea tarifului orar aferent activităților de evaluare în vederea acreditării și monitorizării unităților sanitare cu paturi pentru întreaga perioadă de valabilitate a certificatului de acreditare, la numărul orelor necesare realizării activităților din cadrul procesului de evaluare, reevaluare sau monitorizare, după caz, corespunzător fiecărei unități sanitare.

V. Raspunderea contractuala

Art.8. (1) În cazul în care conducerea unității sanitare nu își respectă obligațiile prevăzute la art.4 din prezentul contract, A.N.M.C.S. are dreptul să suspende activitatea sau, după caz, să dizolve comisia de evaluare, caz în care taxa de acreditare nu se restituie.

(2) Pentru continuarea procesului de evaluare, conducerea unității sanitare urmează să depună la A.N.M.C.S. o nouă cerere de înscriere în procedura de acreditare și să achite taxa de acreditare.

(3) Completarea incorectă sau/și necompletarea documentelor sau a unor rubrici din documentele solicitate de către ANMCS, necesare conform legii în procesul de evaluare în vederea acreditării, atrage după sine depunerea cu 10 procente la încadrarea unității sanitare în cauză în categoria de acreditare.

VI. Confidențialitate

Art.9. (1) Toate datele, informațiile și documentele primite pe orice cale de către ANMCS de la unitatea sanitară precum și rezultatele obținute din prelucrarea de către ANMCS a respectivelor date, informații și documente în cadrul procesului de evaluare, acreditare și monitorizare, inclusiv proiectul raportului de evaluare, raportul de evaluare și raportul de acreditare, sunt și rămân proprietatea exclusivă a unității sanitare.

(2) ANMCS se obligă să păstreze confidențialitatea datelor, informațiilor, documentelor și a rezultatelor prevăzute la alin.(1), obligație ce va fi respectată de către ANMCS atât pe parcursul derulării contractului cât și pe o perioadă nedeterminată de la încetarea acestuia, indiferent de cauza încetării.

Art.10. Lista cu unitățile sanitare acreditate, punctajul obținut și categoria acreditării sunt informații publice.

VII. Forța majoră

Art.11. (1) Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului și care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă. Sunt considerate forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, incendii, calamități naturale, etc.

(2) Partea care invocă evenimentul de forță majoră este obligată să aducă la cunoștință în scris celeilalte părți intervenția acestui eveniment în termen de 5 zile de la apariția și, de asemenea, de la încetarea acestui caz, producând totodată și dovezile privind acest eveniment, eliberate de autoritățile competente. Dacă nu procedează la anunțarea și probarea, în termenele prevăzute mai sus, a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea în termen.

(3) Cauza de forță majoră antrenează suspendarea executării obligațiilor contractuale pentru o perioadă de maximum 6 luni de la producerea acesteia. După expirarea acestui termen, oricare dintre părți poate denunța contractul.

VIII. Încetarea contractului

Art.12. (1) Prezentul contract încetează la expirarea termenului pentru care a fost încheiat.

(2) Contractul poate înceta anterior împlinirii termenului:

a) prin reziliere de plin drept, prin simpla notificare a oricăreia dintre părțile contractante, în condițiile nerespectării clauzelor contractuale,

b) ca efect al retragerii autorizației sanitare de funcționare, al desființării spitalului public sau, după caz, al deschiderii procedurii de lichidare voluntară sau de faliment, în cazul spitalului privat.

IX. Corespondența

Art.13. (1) Corespondența legată de derularea prezentului contract se efectuează în scris, prin scrisori recomandate cu confirmare de primire, prin fax sau direct la sediul părților.

(2) Fiecare parte contractantă este obligată ca în termen de 3 zile lucrătoare din momentul în care intervin modificări ale datelor ce figurează în prezentul contract, să notifice celeilalte părți schimbarea survenită.

X. Modificarea contractului

Art.14. În condițiile apariției unor noi acte normative în materie, care intră în vigoare pe durata derulării prezentului contract, clauzele contractuale se vor modifica și se vor completa în mod corespunzător.

Art.15. Dacă o clauză a prezentului contract ar fi declarată nulă, celelalte prevederi ale contractului nu vor fi afectate de această nulitate. Părțile convin ca orice clauză declarată nulă să fie înlocuită printr-o altă clauză care să corespundă cât mai mult cu puțință spiritului contractului.

Art.16. Prezentul contract se poate modifica prin negociere și acord bilateral, la inițiativa oricărei părți contractante, sub rezerva notificării scrise a intenției de modificare și a propunerilor de modificare cu cel puțin 15 zile calendaristice înaintea datei de la care se dorește modificarea.

Modificarea se face printr-un act adițional semnat de ambele părți și este anexă la prezentul contract.

XI. Soluționarea litigiilor

Art. 17. (1) Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

(2) Litigiile nesoluționate conform alin.(1) se soluționează de către instanțele judecătorești competente.

XI. Alte clauze

.....

Prezentul contract a fost încheiat astăzi, în două exemplare a câte 4 pagini fiecare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**AUTORITATEA NAȚIONALĂ
DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII ÎN SĂNĂTATE**

SPITALUL
.....

**PREȘEDINTE
Secretar de Stat**

MANAGER,

Vasile CEPOI

.....

Director General,
Cristian TOMA

Director financiar-contabil,

.....

Direcția Economică
Director
Mihaela BĂLĂNESCU

Serviciul Juridic și Relații Externe
Șef Serviciu
Laura Oana IOANIȚESCU

Oficiul juridic (similar),

.....

Responsabil evidență contract,

Responsabilul Structurii de calitate (similar)

.....